

Микроповреждения (микротравмы) на производстве: учет и расследование



С марта 2022 года работодатели должны фиксировать все травмы сотрудников, даже маленькие порезы, синяки и ссадины, если о них сообщают пострадавшие. Эта обязанность закреплена в ст. 226 ТК РФ раздел X «Охрана труда»



Что такое микроповреждения.

Микроповреждения (микротравмы) — это ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения. В отличие от более серьезных травм, они не приводят к расстройству здоровья и временной нетрудоспособности (ст. 226 ТК РФ в ред. Федерального закона от 02.07.2021 № 311-ФЗ).

Микротравмы не относятся к тяжкому или легкому вреду здоровью.



С чего начать?

Для того чтобы приступить к расследованию микротравм нужно издать:

1. Положение о порядке рассмотрения и учета микроповреждений (микротравм) работников;
2. Приказ о назначении ответственного за учет и рассмотрение микротравм.



Приказ о назначении ответственного за учет и рассмотрение микроtraвм.

Общество с ограниченной ответственностью "Столярка"
(ООО "Столярка")

ПРИКАЗ

01.03.2022

N 8-о

г. Энск

Об утверждении [Положения](#) о порядке рассмотрения
и учета микроповреждений (микроtraвм) работников

В целях учета и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микроtraвм) работников, и в соответствии со [ст. 226](#) Трудового кодекса РФ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.03.2022 прилагаемое [Положение](#) о порядке рассмотрения и учета микроповреждений (микроtraвм) работников ООО "Столярка".
2. Начальнику отдела кадров Ворониной Е.П. ознакомить под подпись работников ООО "Столярка" с [Положением](#) о порядке рассмотрения и учета микроповреждений (микроtraвм) работников.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя генерального директора Маркова В.В.

Генеральный директор

Воробьев

С.Ф. Воробьев

С приказом ознакомлены:

начальник отдела кадров

Воронина

Е.П. Воронина

01.03.2022

заместитель генерального директора

Марков

В.В. Марков

01.03.2022

УТВЕРЖДЕНО
приказом
ООО "Столярка"
от 01.03.2022 N 8-о

Алгоритм расследования микротравм



1. Пострадавший сообщает своему руководителю о получении микротравмы

2. Руководитель ставит в известность специалиста по охране труда или другого уполномоченного сотрудника.

3. При необходимости работник обращается в медпункт.

4. Если будет установлена утрата трудоспособности хотя бы на один день, речь пойдет уже о несчастном случае на производстве. Порядок расследования указан в ст. 227-229 ТК РФ.

5. Если человек остается трудоспособен, то в течение 3 календарных дней необходимо рассмотреть обстоятельства и причины микротравмы (возможно продление расследования на 2 дня). Специалист по охране труда запрашивает у пострадавшего объяснение, осматривает место происшествия, если необходимо опрашивает очевидцев.



6. Специалист по охране труда совместно с руководителем подразделения, в котором произошла микротравма, составляет справку, в которой указывает причины случившегося и способы их устранения.

Справка о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроразрыва (микротравмы) работника

Пострадавший работник *Иванов Игорь Геннадьевич, 1982 года рождения, водитель автоцеха, стаж работы — 15 лет*

Место получения работником микроразрыва (микротравмы): *офис по адресу: г. Екатеринбург, ул. Радищева 44, лифтовый холл 3 этажа*

Дата, время получения работником микроразрыва микротравмы): *21.03.2022, 9 ч 20 мин.*

Действия по оказанию первой помощи: *пострадавший доставлен в медпункт, место ушиба охлаждено и наложена тугая повязка*

Характер (описание) микротравмы: *ушиб безымянного пальца правой руки*

Обстоятельства: водитель Иванов отвлекся на разговор с другим сотрудником и забыл убрать палец, когда закрывал дверь. В результате этого прищемил палец дверью

Причины, приведшие к микроразрыву (микротравме): *невнимательность и неосторожность пострадавшего*

Предложения по устранению причин, приведших к микроразрыву (микротравме): *провести внеплановый инструктаж для водителей, рассказать о причинах микротравмы и акцентировать внимание на то, что нужно быть внимательными при выполнении своих обязанностей*

Подпись уполномоченного лица _____

(фамилия, инициалы, должность, дата)

7. Зарегистрировать в журнале установленного образца.

Приложение N 2
к Положению о порядке рассмотрения и учета
микротравм работников ООО "Столярка"

Журнал учета микротравм работников

(наименование организации)

Дата начала ведения журнала

Дата окончания ведения журнала

N п/п	Ф.И.О. пострадавшего работника, должность, подразделение	Место, дата и время получения микроповреждения (микротравмы)	Краткие обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы)	Причины микроповреждения (микротравмы)	Характер (описание) микроповреждения	Принятые меры	Последствия микроповреждения (микротравмы)	Ф.И.О., должность лица, производящего запись
1	2	3	4	5	6	7	8	9

8. Совместно с руководителем пострадавшего разработать план мероприятий по устранению причин микротравмы.

Ответственность

В случае, если работодатель нарушил требования по учету микротравм, то работодатель будет привлечен по ч. 1 ст. 5.27.1 КоАП РФ.

Влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от двух тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от пятидесяти тысяч до восьмидесяти тысяч рублей.



Интересный факт

Социологи труда Франк Бёрд, Герберт Хенрих в разное время пришли к выводу, что одному зарегистрированному случаю травмы на производстве работника с утратой трудоспособности предшествовали 10 микротравм и 100 опасных действий.



Образцы по данному выступлению можно взять здесь

ww.consultant.ru

ТК РФ Статья 226. Микроповреждения (микротравмы) \ КонсультантПлюс

★ 6К отзывов

трудоовых ооязанностей или выполнении какой-либо раооты по поручению раоотодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности (далее - микроповреждения (микротравмы) работников).

В целях предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний работодатель самостоятельно осуществляет учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников.

Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю, работодателю (его представителю).

Рекомендации по учету микроповреждений (микротравм) работников утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Комментарии к статье

- [Как учитывать микроповреждения \(микротравмы\)](#)
- [Образец: Справка о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения \(микротравмы\)](#)
- [Образец: Положение о порядке рассмотрения и учета микроповреждений \(микротравм\) работников](#)
- [Образец: Приказ о назначении ответственного за учет и рассмотрение микротравм](#)
- [Образец: Заявление работника об оформлении микроповреждения \(микротравмы\) на производстве](#)
- [Образец: Журнал учета микроповреждений \(микротравм\) работников](#)

⬆ Свернуть список

Спасибо за внимание